



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.นโยบายการวางแผนกำลังคน	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒.นโยบายการบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	จัดทำประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ดำเนินการประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
๓.นโยบายการพัฒนาบุคลากร	จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๔.นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและรักรักวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑.การส่งเสริมให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีธรรมาภิบาล ๒.การรักษาวินัยและดำเนินการทางวินัย	๑.แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ๑. มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เรื่อง มาตราการให้รางวัลและการลงโทษกระทำความผิดวินัยแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
๕.นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต	สภาพแวดล้อมในการทำงาน	๒. มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เรื่อง มาตราฐานทางคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ๑.มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีแสงสว่างเพียงพอ อุณหภูมิที่เหมาะสม อากาศที่บริสุทธิ์ มีห้องทำงานที่รักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดภูมิทัศน์ของสำนักงานให้น่าอยู่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		<p>๒. มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วคล่องตัว และเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร ได้แก่ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีการกำหนดปัจจัยสำคัญ ซึ่งมีผลต่อความผูกพัน ความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน</p>
๖. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ระบบการบริหารการประเมินผลการปฏิบัติงาน	มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้
๗. นโยบายการสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้รับทราบถึง ความก้าวหน้าในสายอาชีพที่ตนนั้นได้ปฏิบัติอยู่ ซึ่งจะกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในอาชีพ
๘. นโยบายการสรรหาคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	การสรรหาพนักงานจ้าง การจ้างพนักงานจ้าง	ไม่ได้ดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ