



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

โทรศัพท์ ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๘

เว็บไซต์ www.nasom.go.th

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

.....

ผู้เข้าประชุม

๑.นายสมเดช ปรีชานนท์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒.นายสิงห์โต ดวงสุตา	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๓.นางสาวทศพร เดชรักษา	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๔.นางสาวจุไรรัตน์ จันโพราม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒
๕.นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๓
๖.นายทองปาน กระจางทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๔
๗.นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๕

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายสมทรง ช้างชนะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒.นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๓.นายสรพงษ์ เกิดโสภา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๔.นายยงยุทธ อีระธรรม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๕.นายชน พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.นางสาวผกาพรรณ ฐิการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.นายสุรศักดิ์ ป้องโส	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.นางศิริวรรณ บุตรทัน	นักทรัพยากรบุคคล
๙.นางสาวสุพรรณษา มินนท์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๐.นายเอนก ดวงสุตา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๑.นางสาวจามรี ทับพุ่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๒.นางสาวสุนิษา คล้ายแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๓.นายมารุต สุขใส	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๔.นางสาวณัฐพร โอสธ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๗ คน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๔ คน

ผู้ขาดประชุม จำนวน - คน ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

/เวลา.....

เวลา ๐๙.๓๐ น. นางสาวทศพร เดชรักษา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้รายงาน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ผู้เป็นองค์ประชุม ที่ได้ลงลายมือชื่อและที่นั่งอยู่ในห้องแห่งนี้ จำนวน ๖ คน ได้ครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม นำผู้เข้าประชุม ให้อ่านพระสวดมนต์ และเปิดการประชุมต่อไป

เวลา ๐๙.๔๐ น. นายสมเดช ปรีชานนท์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้เปิดการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
(ไม่มี)

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม
(ไม่มี)

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสร็จ

๔.๑ ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๗๐ ของคณะกรรมการแปรรูป

ประธานสภา อบต. ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูป

ประธานคณะกรรมการแปรรูป เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ผมขอรายงานผล การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ดังนี้ ตาม มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เมื่อเวลา ๑๒.๑๒ น. และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรรูป ไว้ระหว่างวันที่ ๕ ถึงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ วัน หรือ ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้มา ยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูป ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และได้เสนอผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑. นายสิงห์โต ดวงสุตา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒. นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๓
๓. นางสาวจุไรรัตน์ จันโพรม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒

วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ คณะกรรมการแปรรูป ได้ประชุมเพื่อเลือกประธาน และ เลขานุการ มติการประชุมปรากฏผล ดังนี้ ๑.ตำแหน่งประธานคณะกรรมการแปรรูป ได้แก่ นายสิงห์โต ดวงสุตา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ๒.ตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป ได้แก่

นางสาวจุไรรัตน์ จันโพราม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒ และได้กำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

คณะกรรมการแปรรูปได้เปิดรับคำแปรญัตติจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ตลอดระยะเวลาทั้งสามวัน ไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือคณะผู้บริหาร มายื่นหนังสือเสนอคำแปรญัตติแม้แต่คนเดียว

ในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. คณะกรรมการแปรรูปได้ดำเนินการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ผลการพิจารณา ดังนี้

๑. ชื่อร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไข หรือเพิ่มเติมถ้อยคำ และคณะกรรมการพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า มีความเหมาะสมแล้วและไม่มีคณะกรรมการสงวนความเห็น
มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๒. หลักการและเหตุผล

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ และคณะกรรมการแปรรูป เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว และไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น
มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๓. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐”

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรรูป เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น
มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๔. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ในการบังคับใช้ ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรรูป เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น
มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๕. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๓ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๑,๙๓๐,๕๐๐ บาท

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรรูป เห็นว่ามีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น
มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๖. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๑,๙๓๐,๕๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒,๓๖๗,๕๐๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๕๙,๑๖๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓,๘๒๗,๔๘๙.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓๗๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๑,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๙๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗๖๙,๙๖๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๒๕,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๙๐๖,๗๒๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๒๓๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๑,๑๖๕,๑๒๐.๐๐
ด้านการดำเนินการอื่น	
แผนงานงบกลาง	๗,๒๖๔,๖๑๑.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๑,๙๓๐,๕๐๐.๐๐

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรญัตติ เห็นว่า มีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น
มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๗. ร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๕ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาโสมปฏิบัติการเบิก
จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรญัตติ เห็นว่า มีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น
มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๘. ร่างข้อบัญญัติข้อ ๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลนาโสม มีหน้าที่รักษาการ
ให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรญัตติ เห็นว่า

มีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น

มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๙.รายละเอียดประมาณการรายรับ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๗๐

ประมาณการรายรับ

ประมาณการ ตั้งรับปี ๒๕๗๐ ดังนี้

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการปี๒๕๗๐
๑.รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๕๒๒,๘๕๓.๙๑	๕๔๒,๕๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ใบอนุญาต	๑๕๔,๐๓๔.๗๐	๕๘,๗๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๓๒,๖๓๕.๒๗	๓๓๖,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค	๖๕๕,๒๐๐.๐๐	๖๘๘,๙๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒,๐๘๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๗๔๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๗๖๗,๕๔๓.๘๐	๑,๖๓๘,๖๐๐.๐๐
๒.รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้อปท.		
-หมวดภาษีจัดสรร		
หมวดภาษีจัดสรร	๒๓,๓๒๖,๑๒๙.๐๖	๑๘,๓๙๑,๙๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๒๓,๓๒๖,๑๒๙.๐๖	๑๘,๓๙๑,๙๐๐.๐๐
๓.หมวดเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนทั่วไป	๙,๙๖๓,๕๙๖.๐๐	๑๒,๐๖๖,๖๖๘.๐๐
เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์	-	-
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๙,๙๖๓,๕๙๖.๐๐	๑๒,๐๖๖,๖๖๘.๐๐
รวมทุกหมวด	๓๕,๕๐๗,๐๖๒.๗๕	๓๑,๙๙๖,๑๖๘.๐๐

ไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำ คณะกรรมการแปรญัตติ เห็นว่า

มีความเหมาะสมแล้ว ไม่มีคณะกรรมการขอสงวนความเห็น

มติที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

๑๐.รายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งเป็นคำชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายแต่ละแผนงาน แต่ละงาน ตามงบรายจ่าย ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบกลาง รายจ่ายทั้ง ๑๒ แผนงาน

ในการพิจารณา จำนวนงบประมาณ และข้อความในคำชี้แจงประกอบ งบประมาณรายจ่าย เห็นว่ามีความเหมาะสม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง ทุกฉบับแล้ว จึงไม่มีการแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อความในตอนใด ไม่มีการปรับลด ให้คงตามร่างเดิม ดังนี้

- ๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๒.แผนงานการรักษาความสงบภายใน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๓.แผนงานการศึกษา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๔.แผนงานสาธารณสุข ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๕.แผนงานสังคมสงเคราะห์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๖.แผนงานเคหะและชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๗.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๘.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๙.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๐.แผนงานการเกษตร ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๑.แผนงานการพาณิชย์ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม
- ๑๒.แผนงานงบกลาง ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ไม่มีการปรับลด ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ในการประชุมนี้ ได้พิจารณาโดยละเอียดแล้ว เห็นว่า ฝ่ายบริหารได้จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการประมาณการตั้งรับปี ๒๕๗๐ ได้ตั้งประมาณการรายรับทั้งปี ครบทุกหมวด รายรับ

รายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ได้ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา คือปี ๒๕๖๘ เงินอุดหนุนทั่วไป ได้ประมาณการ ใกล้เคียงกับรายรับจริง ของปี ๒๕๖๙

ส่วนประมาณการรายจ่าย ได้ตั้งจ่ายตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ รวมถึง ฉบับที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข มาเป็นแนวทางในการจัดหางบประมาณ ตามแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เป็นไปด้วยความประหยัด ครอบคลุมภารกิจทุกด้าน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ฉบับนี้ได้ตั้งประมาณการรายรับ เท่ากับประมาณการรายจ่าย ดังนั้นลักษณะงบประมาณเป็นแบบสมดุล การพิจารณา จึงมีมติอย่างเป็นเอกฉันท์ ให้คงตามร่างเดิมไว้ทั้งฉบับ

คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

- ๑.ไม่มีข้อความใดต้องแก้ไข หรือเพิ่มเติม ไม่มีการปรับลด
 - ๒.เห็นชอบ ให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามเดิม
 - ๓.เห็นชอบ ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อเสนอเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอบคุณครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติเพื่อพิจารณา

๕.๑ ญัตติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

ขั้นตอนการพิจารณา

วาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติ

วาระที่สาม ขึ้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

การตรวจสอบองค์ประชุม

แนวทาง ก่อนการลงมติทุกครั้ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุม ครบองค์ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกครบองค์ประชุม จะทำการลงมติไม่ได้

ข้อกฎหมาย ข้อ ๗๖ รบ.มท.การประชุมสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบ

แนวทาง ไม่มีการอภิปราย ยกเว้นที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามี
เหตุอันควร

ข้อกฎหมาย ข้อ ๕๒ รบ.มท.การประชุมฯ ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภา อบต.นาโสม

ในวาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติ ไม่มีการพิจารณาคืบ ขอไปต่อในวาระที่สาม ขึ้นลงมติ
เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ก่อนจะพิจารณาลงมติ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย
ก่อนลงมติหรือไม่ ช่วงนี้จะเปิดโอกาสให้อภิปรายก่อน

ที่ประชุม

ไม่มี

วาระที่สาม ขึ้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม

ถาม ๑.ผมจะให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาว่า ท่านใดพิจารณาแล้ว เห็นชอบจะ
นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ไปตราเป็นข้อบัญญัติ
ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม

ได้ยกมือ จำนวน ๕ คน

ประธานสภา อบต.นาโสม

ถาม ๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม

ไม่มี

๓.ผมประธานสภา ของดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

มีมติ ดังนี้ ๑.มีมติเห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.๒๕๗๐ ไปตราเป็นข้อบัญญัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.มติไม่เห็นชอบ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนา-
โสม

๕.๒ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งบลงทุน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

-รายการ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ INDOOR จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) จำนวน ๑ ชุด มีขนาดกว้างไม่น้อย
กว่า ๒.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕.๐๐ เมตร หรือมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ตาราง
เมตร มีรายละเอียดคุณลักษณะทั่วไป ดังนี้

๑.คุณลักษณะทั่วไปของจอแสดงผลแอลอีดี FULL COLOR INDOOR

๑.๑ จอแสดงผลแอลอีดี Full Color มีขนาด ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความสูง ๒.๐๐
เมตร

๑.๒ หลอดแอลอีดี เป็นชนิด SMD (Surface Mounted Device)

๑.๓ แผ่นแอลอีดีโมดูล ถูกออกแบบให้เป็นรูปสี่เหลี่ยม มีขนาด ๒๕๐ x ๒๕๐ มิลลิเมตร

๑.๔ หลอดแอลอีดี มาจากผู้ผลิตที่มีมาตรฐานการผลิตสูง ระดับสากล เช่น CE, RoHS

๑.๕ หลอดแอลอีดีสามารถทำงานได้ดีในช่วงอุณหภูมิ -๒๐ องศาเซลเซียส ถึง +๕๐ องศา
เซลเซียส

๑.๖ หลอดแอลอีดีมีอายุการใช้งานของหลอด ๑๐๐,๐๐๐ ชั่วโมง

๑.๗ หลอดแอลอีดีมีมุมมองแนวราบ ๑๖๐ องศา และมีมุมมองแนวตั้ง ๑๒๐ องศา

๑.๘ ระยะห่างระหว่างจุดภาพ (Pixel Pitch) ๓.๙๑ มม.

๑.๙ ให้ความสว่าง (Brightness) ๘๐๐ แคนเดลา

๑.๑๐ อัตราการความถี่ในการนำแสดงผลภาพ ๓,๘๔๐ Hz (Refresh Rate)

๑.๑๑ มีระยะการมองเห็นชัดเจนตั้งแต่ระยะการมองตั้งแต่ ๓.๙๑ เมตร ขึ้นไป

๒.คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ควบคุมการแสดงผลจอแอลอีดี

๒.๑.รองรับการเล่นไฟล์มัลติมีเดียจากช่องสัญญาณ USB ได้โดยตรง (Support USB Player)

๒.๒.สามารถสลับช่องสัญญาณภาพได้ไม่น้อยกว่า ๖ ช่องสัญญาณภาพ

๒.๓.มีระบบตรวจจับสัญญาณภาพโดยอัตโนมัติเมื่อมีการต่อสัญญาณเข้ามา (Signal
Detection Function)

๒.๔.สามารถบันทึกและเรียกใช้งานโหมดการแสดงผลที่ตั้งไว้ล่วงหน้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๐
รูปแบบ (๑๐ Mode Preset & Recall)

๒.๕.มีฟังก์ชันป้องกันการเปลี่ยนแปลงค่าการตั้งค่า โดยไม่ได้รับอนุญาต (Key Lock Function)

๒.๖.รองรับการเชื่อมต่อเพื่อแสดงภาพแบบไร้สาย (Support Wireless Display)

๒.๗.ความละเอียดสัญญาณภาพขาออกสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๙๒๐x๑๐๘๐ พิกเซล

๒.๘.มีระบบการปรับเพิ่ม-ลดความสว่างของหน้าจอ

๒.๙.รองรับช่องสัญญาณ ดังนี้

- HDMI ๑ ช่อง
- DVI ๑ ช่อง
- VGA ๑ ช่อง
- AV (Composite Video) ๑ ช่อง

๓.การติดตั้งจอแสดงภาพพร้อมระบบไฟฟ้าและสายสัญญาณ

๓.๑ ติดตั้งและเดินระบบไฟฟ้า สายสัญญาณภาพ และสายสัญญาณต่างๆ โดยนำสายไฟฟ้า สายสัญญาณภาพ และสายต่างๆ ร้อยในท่อร้อยสายไฟพลาสติกขนาดที่เหมาะสม ถูกต้อง และต้องเดินสายให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม โดยคำนึงถึงความสามารถในการบำรุงรักษา และป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ

๓.๒ ติดตั้งสวิตช์ตัดตอน ตามระเบียบของการไฟฟ้าภายในห้องควบคุม

๓.๓ ใช้สาย LAN แบบ CAT สำหรับเชื่อมต่อ

๓.๔ จัดเตรียมสายสัญญาณ ทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับระบบจอแสดงภาพ พร้อมติดตั้งให้ครบถ้วนจนสามารถทำให้ระบบจอแสดงผลทำงานได้

๓.๕ การติดตั้งและเชื่อมต่องานระบบทั้งหมด ต้องติดตั้งให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๖ โครงสร้างรองรับจอแสดงผลต้องมีความแข็งแรงทนทาน รองรับน้ำหนักจอแสดงผลได้เป็นอย่างดี

๓.๗ โครงสร้างรองรับจอแสดงผลที่เสนอต้องทำจากเหล็กที่มีคุณภาพและเป็นเหล็กใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๓.๘ โครงสร้างที่ติดตั้งจอ จะต้องออกแบบให้มีวิธีซ่อมบำรุงรักษาโดยง่าย

๔.รายละเอียดอื่นๆ

๔.๑ รับประกันคุณภาพระยะเวลา ๒ ปี พร้อมสำรองอะไหล่เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๔.๒ สอนการใช้งานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจนสามารถใช้งานได้ ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕. กำหนดส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน

ตั้งราคาตามราคาท้องถิ่น ไม่มีปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อใช้รองรับการประชุมหรืออบรม หรือกิจกรรม สำหรับคนจำนวนมาก เพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยี สำหรับการประชุมหรือจัดกิจกรรม ภายในอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะขอมติ
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๑.ในญัตตินี้ สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้น
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้น
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ไม่มี

มติที่ประชุม

๓. ผมประธานสภา ของดออกเสียง
มติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง
๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี
๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาโสม

๕.๓ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งบลงทุน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

-โครงการก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ปริมาณ
งาน ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒.๕๐ เมตร (โดยมีรายละเอียดปรากฏตามแบบแปลน อบต.
นาโสมกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

เหตุผลและความจำเป็น

การจัดสร้างห้องน้ำสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนิน
ชีวิตประจำวันและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มเป้าหมาย โดยมีเหตุผลและความจำเป็นหลัก
ดังนี้

๑. ด้านสิทธิมนุษยชนและการเข้าถึงอย่างเท่าเทียม (Accessibility & Equality)

๑.๑ ขจัดอุปสรรคเชิงพื้นที่: ช่วยให้ผู้พิการและผู้สูงอายุสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวก
ขั้นพื้นฐานได้อย่างสะดวกและเสมอภาคเช่นเดียวกับคนทั่วไป

๑.๒ รองรับการคุ้มครองตามกฎหมาย: สอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย (เช่น พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ) ที่กำหนดให้สถานที่สาธารณะและอาคารพาณิชย์ต้องจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม

๒. ด้านความปลอดภัยและการลดอุบัติเหตุ (Safety & Injury Prevention)

๒.๑ ลดความเสี่ยงการลื่นล้ม: ผู้สูงอายุและผู้พิการมีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุในห้องน้ำสูง เนื่องจากปัญหาเรื่องการทรงตัวและการเสื่อมถอยของร่างกาย

๒.๒ การใช้อุปกรณ์ช่วยพยุง: การติดตั้งราวจับ (Grab Bars) พื้นผิวกันลื่น ประตูแบบสไลด์ และราวกระดก ช่วยเสริมความมั่นคงและป้องกันการพลัดตกหกล้ม ซึ่งอาจนำไปสู่อัมพาตหรืออันตรายถึงชีวิต

๓. ด้านการส่งเสริมความพึ่งพาตนเองและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (Autonomy & Dignity)

๓.๑ ลดการพึ่งพาผู้อื่น: ขนาดพื้นที่ที่กว้างขวาง (รองรับการหมุนของรถเข็น/วีลแชร์) และอุปกรณ์ที่ออกแบบเฉพาะ ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถจัดการภารกิจส่วนตัวได้ด้วยตนเอง

๓.๒ สร้างความภาคภูมิใจ: การไม่จำเป็นต้องมีผู้ดูแลคอยช่วยเหลือในเรื่องส่วนตัวตลอดเวลา ช่วยรักษาศักดิ์ศรีและความรู้สึกมีคุณค่าในตนเอง

๔. ด้านสังคมและการรองรับสังคมผู้สูงอายุ (Aging Society)

๔.๑ รองรับโครงสร้างประชากรที่เปลี่ยนไป: ประเทศไทยและหลายภูมิภาคได้เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ ปริมาณผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านการเคลื่อนไหวจึงมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ เอื้อต่อผู้ดูแล (Caregivers): หากผู้ใช้งานจำเป็นต้องมีผู้ดูแล ช่วยให้ผู้ดูแลเข้า-ออกและปฏิบัติตัวในการช่วยเหลือได้อย่างสะดวก ไม่แออัดหรือเสี่ยงต่ออุบัติเหตุร่วมกัน

๕. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวอารยสถาปัตย์ (Universal Design & Tourism)

๕.๑ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ: สถานที่ สถานประกอบการ หรือแหล่งท่องเที่ยวที่มีห้องน้ำอารยสถาปัตย์ (Universal Design) จะสามารถดึงดูดลูกค้ากลุ่มผู้สูงอายุและครอบครัวได้มากขึ้น

๕.๒ ยกระดับภาพลักษณ์: สะท้อนถึงความใส่ใจ ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และมาตรฐานขององค์กรหรือสถานที่นั้นๆ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อรองรับผู้พิการและผู้สูงอายุ ให้สามารถใช้งานได้อย่างเหมาะสม

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะขอมติ
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๑.ในญัตตินี้ สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้น
	ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๒.สมาชิกสภาท่านใด มีมติไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้น
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ไม่มี

มติที่ประชุม	๓. ผมประธานสภา ของดออกเสียง
	มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง
	๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี
	๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๔ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งบลงทุน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายเข้ากลุ่มบ้านนางสำลี นุชกระแสร หมู่ที่ ๖

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการก่อสร้างถนนลูกรังสายเข้ากลุ่มบ้านนางสำลี นุชกระแสร หมู่ที่ ๖

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๕ เมตร หรือมีพื้นที่

ไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ตารางเมตร (โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

เหตุผลและความจำเป็น

ตามที่ประชาชน กลุ่มบ้านนางสำลี นุชกระแสร ได้ยื่นคำร้องขอรับการช่วยเหลือจาก องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ให้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน เรื่องเส้นทางที่ใช้สัญจร ในช่วงฤดูฝน น้ำมีปริมาณมาก จะไหลบ่าเข้าท่วมเส้นทางที่ใช้สัญจร ทำให้เกิดอันตรายในการสัญจรประจำวัน หรือช่วงฉุกเฉินเวลาเจ็บป่วย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้าง
ถนนลูกรังสายเข้ากลุ่มบ้านนางสำลี นุชกระแสร หมู่ที่ ๖

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่
ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะขอมติ

ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

ถาม ๒.ในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา ของดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาโสม

๕.๕ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีไม่ได้
 ก่อหนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เหตุผลและความจำเป็น

๑.๑ บันทึกข้อความกองช่าง ที่ กช ๕๔๑/๒๕๖๙ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอกันเงิน
 งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๗๐

๑.๒ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และโครงการตามที่ได้รับ
 อนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๘ โครงการ ได้แก่

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาตำบล-เสียบ่าย ซุ้มมะกรูด ม.๒	๒๒๔,๐๐๐
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาโสม ๒ ม.๑	๖๐,๐๐๐
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเขาตำบล ๔ ม.๓	๓๓๓,๐๐๐
๔	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณหน้าบ้านนางทองดี อินทร์นิก ม.๖	๑๔๕,๐๐๐
๕	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเจริญสุข (ช่วงที่ชำรุด) ม.๔	๒๙๘,๐๐๐
๖	ปรับปรุงถนนหินคลุกสายกลุ่มไร่นางฉลอม แป้นเพชร ม.๕	๒๐๑,๐๐๐
๗	ปรับปรุงถนนหินคลุกสายเข้าไร่นายสวัสดิ์ สิงห์พรม ม.๕	๒๒๐,๐๐๐
๘	ปรับปรุงถนนหินคลุกสายหนองใหญ่ ๒ (ต่อจากถนน คอนกรีตเดิม) ม.๕	๑๑๓,๐๐๐
รวมเงินงบประมาณ		๑,๕๙๘,๐๐๐

๑.๓ เจ้าพนักงานพัสดุ แจ้งว่าโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการลงนามในสัญญาจ้างได้ทัน
 จำนวน ๕ โครงการ จึงทำให้มีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการก่อหนี้ผูกพันภายในวันที่
 ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาโสม ๒ ม.๑	๖๐,๐๐๐
๒	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเจริญสุข (ช่วงที่ชำรุด) ม.๔	๒๙๘,๐๐๐
๓	ปรับปรุงถนนหินคลุกสายหนองใหญ่ ๒ (ต่อจากถนน คอนกรีตเดิม) ม.๕	๑๑๓,๐๐๐
รวมเงินงบประมาณ		๔๗๑,๐๐๐

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ
ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๖๙ จึงขออนุมัติ กู้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีไม่ได้ก่อหนี้
ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ข้อระเบียบ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ หมวด ๕ การกู้เงิน ข้อ ๖๑ กำหนดดังนี้

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันมีความ
จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกู้เงินต่อ
สภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลากู้เงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยัง
มิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันหากใน
ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้
รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อ
ดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกู้เงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสอง
แล้วหากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้น
เป็นอันพับไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติกู้เงินงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๔๗๑,๐๐๐ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่น
หนึ่งพันบาทถ้วน) ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาโสม ๒ ม.๑ ขอกู้เงินจำนวน
๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการ ก่อสร้างถนนขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร (มี
รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

๒.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเจริญสุข (ช่วงที่ชำรุด) ม.๔ ขอกู้เงิน
จำนวน ๒๙๘,๐๐๐ บาท เพื่อปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยการรื้อทางเดิมออก
โดยมีผิวจราจรขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่

น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร (มีรายละเอียดปรากฏตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

๓.โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายหนองใหญ่ ๒ (ต่อจากถนนคอนกรีตเดิม) ม.๕ ขอกันเงินจำนวน ๑๑๓,๐๐๐ บาท เพื่อปรับปรุงถนนมีผิวจราจรขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตารางเมตร (มีรายละเอียดปรากฏตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

ขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมจะขอมติ
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๒.สมาชิกสภาท่านใด มีมติไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	ไม่มี
มติที่ประชุม	๓.ผมประธานสภา ของดออกเสียง
	มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง
	๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี
	๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๖ ยุติเพื่อพิจารณาอนุมัติ กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีไม่ได้
ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เหตุผลและความจำเป็น

๑.บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ ๑๓๕๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง
ขอ กั้นเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๗๐

๒.ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงาน
การเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ
๑	ขุดลอกฝายขับงูเหือง (ช่วงเลียบบถนนขับงูเหือง-เขา สมโภชน์ ๖) ม.๖	๕๘,๐๐๐
๒	ขุดลอกฝายตาพัน ม.๔	๑๖๕,๐๐๐
๓	ขุดลอกฝายประชาอาสา ม.๑	๒๑๖,๐๐๐
๔	ขุดลอกฝายขับมะกรูด (ตัวล่าง) ม.๒	๒๘๑,๐๐๐
	รวมเงินงบประมาณ	๗๒๐,๐๐๐

๓.โครงการทั้ง ๔ โครงการ อยู่ในขั้นตอนจัดทำแบบรูปการก่อสร้าง /การ
กำหนดราคากลาง จึงไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ
ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๖๙ จึงขออนุมัติ กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีไม่ได้ก่อนนี้
ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ข้อระเบียบ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ หมวด ๕ การกั้นเงิน ข้อ ๖๑ กำหนดดังนี้

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันมีความ
จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกั้นเงินต่อ
สภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลากันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยัง

มิได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กู้ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น
กรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกำหนดผู้กู้แล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันหากใน
ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้
รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อ
ดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสอง
แล้วหากยังไม่ได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กู้หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้น
เป็นอันพับไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติกันเงินงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๗๒๐,๐๐๐ บาท
(เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าที่สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่

๑.โครงการขุดลอกฝายซับงูเหลือม (ช่วงเลียบบนซับงูเหลือม-เขาสมโกชน์ ๖) ม.๖ ขอกัน
เงินจำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการขุดดินโคลนให้มีขนาดลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร พื้น
ที่ดินขุดไม่น้อยกว่า ๓,๙๘๖ ลูกบาศก์เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ลูก
บาศก์เมตร (มีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

๒.ขุดลอกฝายตาพื้น ม.๔ ขอกันเงินจำนวน ๑๖๕,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการขุดดินโคลน
ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร พื้นที่ดินขุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๙๓ ตารางเมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่
น้อยกว่า ๓,๙๘๖ ลูกบาศก์เมตร (มีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

๓.ขุดลอกฝายประชาอาสา ม.๑ ขอกันเงินจำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการขุดดิน
โคลนลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร พื้นที่ดินขุดไม่น้อยกว่า ๔,๑๖๙ ตารางเมตร หรือมีปริมาตรดิน
ขุดไม่น้อยกว่า ๘,๓๓๘ ลูกบาศก์เมตร (มีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสม
กำหนด)

๔.ขุดลอกฝายซับมะกรูด (ตัวล่าง) ม.๒ ขอกันเงินจำนวน ๒๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการ
ขุดดินโคลนลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร พื้นที่ดินขุดไม่น้อยกว่า ๔,๑๑๐ ตารางเมตร หรือมี
ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๖,๗๗๖ ลูกบาศก์เมตร (มีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.
นาโสมกำหนด)

ประธานสภา อบต.นาโสม	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมจะขอมติ
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๒.สมาชิกสภาท่านใด มีมติไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	ไม่มี
	๓.ผมประธานสภา ของดออกเสียง

มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาโสม

๕.๗ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
กรณีไม่ได้กัณฑ์ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๒ โครงการ

๑.ประเภทค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง จำนวน ๑ โครงการ

-โครงการก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๒.ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๑ โครงการ

-โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายเข้ากลุ่มบ้านนางสำลี นุชกระแสร หมู่ที่ ๖

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อระเบียบ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ หมวด ๕ การกั้นเงิน ข้อ ๖๑ กำหนดดังนี้

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้กัณฑ์ผูกพันมีความ
จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกั้นเงินต่อ
สภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลากันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยัง
มิได้ดำเนินการกัณฑ์ผูกพันให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กัณฑ์ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันหากใน
ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้
รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อ
ดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลากันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสอง
แล้วหากยังมิได้ดำเนินการกัณฑ์ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้น
เป็นอันพับไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติกันเงินงบประมาณ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑.ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง จำนวน ๑ โครงการ

-โครงการก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ขอเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการ ก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒.๕๐ เมตร (โดยมีรายละเอียดปรากฏตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

๒.ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๑ โครงการ

-โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายเข้ากลุ่มบ้านนางสำลี นุชกระแสร หมู่ที่ ๖

ขอเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการ ก่อสร้างถนนลูกรังสายเข้ากลุ่มบ้านนางสำลี นุชกระแสร หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๒๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ตารางเมตร (โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมจะขอมติ

ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

ถาม ๒.สมาชิกสภาท่านใด มีมติไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา ของดออกเสียง

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

นายก อบต.นาโสม	เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ผมขอเสนอญัตติด้วยวาจาครับ
ประธานสภา อบต.นาโสม	เชิญครับ อนุญาตครับ
นายก อบต.นาโสม	เรียน ท่านประธานสภา ผมขอเสนอญัตติด้วยวาจา อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖ ข้อ ๓๘ วรรคสี่ วรรคห้า (๓)
	๕.๘ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น -รายการจัดจ้างทำเบาะรถพยาบาลฉุกเฉิน จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดจ้างทำเบาะรถพยาบาลฉุกเฉิน โดยมีขนาดกว้าง ๓๕ เซนติเมตร ยาว ๒๑๐ เมตร สูง ๖๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด มีรายละเอียด ดังนี้ ๑.โครงสร้างเป็นหลัก กรอด้วยไฟเบอร์กลาส ๒.เบาะพับติดผนัง ใต้เบาะเป็นช่องว่างสามารถเก็บของได้ ๓. ตัวเบาะบุด้วยฟองน้ำอย่างหนา หุ้มด้วยหนังพียู สามารถกันน้ำได้และทำความสะอาด ๔.ติดเข็มขัดนิรภัย จำนวน ๓ ตัว ตั้งราคาตามราคาท้องถิ่น ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เหตุผลและความจำเป็น ด้วยเบาะนั่งข้างผู้ป่วยในรถฉุกเฉิน ได้ผุ ชำรุด และได้จำหน่ายออกจากทะเบียนพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม แต่รถฉุกเฉิน (คันเก่า) ยังได้ให้บริการประชาชนอยู่ โดยการออกแบบมาให้ทางเจ้าหน้าที่ได้นั่งปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ป่วย หรือให้ญาติผู้ป่วยได้นั่งดูแลผู้ป่วยก่อนถึงสถานพยาบาล จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำขึ้นใหม่ ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
ประธานสภา อบต.นาโสม	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมจะขอมติ
สมาชิกสภา อบต.นาโสม	ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

สมาชิกสภา อบต.นาโสม

ถาม ๒.สมาชิกสภาท่านใด มีมติไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
ไม่มี

๓.ผมประธานสภา ของดออกเสียง

มติที่ประชุม

มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาโสม

ประธานสภา อบต.นาโสม

ได้แจ้งต่อที่ประชุมสภาว่า ขณะนี้เป็นเวลา ๑๒.๐๐ น.แล้ว จึงขอพักการประชุม
เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และขอเชิญเข้าประชุมต่อช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ประชุมต่อช่วงที่สอง เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่องเพื่อทราบ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการ
สาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภา อบต.นาโสม

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ผมขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ตามสรุปผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่

๑.ด้านการจัดการศึกษา

๒.ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพและการท่องเที่ยว

๓.ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.ด้านสาธารณสุข

ขอเชิญทุกท่านได้ดูตามเอกสาร ไปพร้อม ๆ กันครับ

รูปผลประเมินการจั้บบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล นาโสม

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจั้บบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการศึกษา						
ด้านที่ 1 การจัดการศึกษา						
1. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจั้บบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา		20	29267949	1408706	4.8131	การพัฒนาในอนาคต
2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา หรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.		1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา		65	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4. ร้อยละของจำนวนเด็กพิเศษ ในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ร้องขอความช่วยเหลือด้านการจัดการศึกษา และได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ได้รับการศึกษาจาก อบต.		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
5. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการสนับสนุนการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ักเรียน ในโรงเรียน ในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่ักเรียนใน		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน

โรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.					ปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	
8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึง ศิลปะวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และ โบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
9. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1	1	3	300	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมือง ความรู้ทางกฎหมาย หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสารอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนทั่วไปในพื้นที่ อบต.	1	1	12	1200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	4	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ด้านการพัฒนาการของเด็ก ด้านการพัฒนาครู/ครูพี่เลี้ยง/ผู้ดูแลเด็ก ด้านความปลอดภัยอาคารสถานที่/สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	3	3	2	66.6667	การพัฒนาใน อนาคต

13. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบัน การศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา	1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. เรื่องการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อบท.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	1	1	5	500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
16. ร้อยละของจำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และผู้ปกครองมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	28	28	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
17. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	85	28	50	178.5714	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

18. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	15	29267949	100000	0.3417	การพัฒนาในอนาคต
--	----	----------	--------	--------	-----------------

19. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	20	6	7	116.6667	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพ ภาควิชาการเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการฝึกอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
23. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการจัดทำแผนการตลาด ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่างๆ เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน เช่น การพัฒนาและยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยวและการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาศักยภาพคนในชุมชน เช่น มัคคุเทศก์ท้องถิ่น เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้นักท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนเพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้แก่ นักท่องเที่ยว การช่วยเหลือผู้ประสบเหตุในแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการค้นหาหรือวางแผนที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการเพิ่มพูนทักษะด้านอาชีพและการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
33. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ อบท. อื่น หรือสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสนับสนุนส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพในพื้นที่พัฒนาเป็นวิสาหกิจชุมชน หรือ ให้ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือ	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

พัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนให้
เป็น OTOP

35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบท. อื่น ในการจัดบริการ สาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการ ดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำ บริการสาธารณะของ อบท.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐาน ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไป ใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการ จัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
37. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้าน การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการ ท่องเที่ยวของ อบต.และประชาชนมีความพึง พอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	50	50	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

38. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้าน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	15	29267949	52000	0.1777	การพัฒนาใน อนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ใน การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	1	1	4	400	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์ เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือคาร์บอนไดออกไซด์ออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อลดภาวะโลกร้อน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
42. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์เรื่องการอนุรักษ์ป่า หรือการจัดหาพันธุ์ไม้ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมืองหรือชุมชน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
43. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือแก้ไขปัญหาหน้าน้ำเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายในความรับผิดชอบของ อบต. มีการติดตั้งและตรวจสอบว่ามีการใช้บ่อคักไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
45. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็ก 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรือ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

อุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการ
ตรวจวัดของหน่วยงานอื่น

46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย เพื่อลดสารเคมีทาง การเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดิน และผลกระทบของสารเคมีตกค้าง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ครั้วเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการ จัดการขยะในครัวเรือนและใน โรงเรียน	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
48. ร้อยละของปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่าง ถูกสุขลักษณะ	90	1	0.5	50	การพัฒนาใน อนาคต
49. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่าง ถูกสุขลักษณะ	100	0.5	0.5	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
50. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้าน สิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อทล.) หรือกลุ่ม อื่นๆ ที่ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจาก อบต. ในการจัดหรือร่วมจัดกิจกรรมด้านการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	80	2	2	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับ อปท. อื่น หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุน กิจกรรมป้องกันและควบคุมไฟฟ้า เช่น การ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การจัด ฝึกอบรมในการจัดทำแผนงานการป้องกัน และควบคุมไฟฟ้า การฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันและควบคุมไฟฟ้า หรือการสนับสนุน งบประมาณ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งจำเป็น อื่นในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	3	3	1	33.3333	การพัฒนาใน อนาคต
52. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้าน สิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและ	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

จัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการ
ร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวาง
แผนการดำเนินงานด้านการจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

53. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้าน
ในความรับผิดชอบของ อบต. หรือ
คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษา
ระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน
ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตามแนวทาง
น้ำประปาดื่มได้

50

28

28

100

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.
ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการ
สาธารณะด้านการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการ
กระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง การทำความ
ตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ
อปท.

1

1

1

100

เท่ากับค่า
เป้าหมาย

55. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต.
ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการ
จัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้
ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการ
สาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมของ อบต.

1

1

2

200

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

56. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของ
ประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิด
มลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไข
ปัญหาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

100

0

ไม่มีบริการ
สาธารณะ

57. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต.
สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้าน
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม และประชาชนมีความพึงพอใจ
ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

80

50

50

100

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

ด้านที่ 4 ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

ด้านที่ 4 การจัดการสาธารณสุขชุมชน

58. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดการบริการสาธารณะด้าน การจัดการสาธารณสุขชุมชน	10	29267949	235000	0.8029	การพัฒนาใน อนาคต
59. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ใน พื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนา สุขภาพระดับชุมชน	90	6	6	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
60. จำนวนระบบฐานข้อมูลสุขภาพ ประชาชนในพื้นที่ ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำ ฐานข้อมูลเองหรือดำเนินการร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือใช้ประโยชน์จาก ฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่น เพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาสุขภาพในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
61. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ จัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อฟื้นฟู/พัฒนา ความรู้ด้านงานสาธารณสุขมูลฐาน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
62. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ จัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อสนับสนุนส่งเสริม การใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีในการติดตามดูแล สุขภาพ	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการ ดูแลสุขภาพ การดูแลผู้ป่วย การดูแลผู้สูงอายุ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดการสาธารณสุข ชุมชนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

64. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนดูแลสุขภาพของแม่และเด็ก เพื่อให้เด็กทารกคลอดออกมามีน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้เด็ก 0 - 5 ปี ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
66. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการแก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนในการใช้สื่อออนไลน์	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
67. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการป้องกัน ควคุม และติดตาม เพื่อลดจำนวนผู้ป่วยกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
68. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการดูแลประชาชน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน พื้นฟูสุขภาพจิต และแก้ไขปัญหายาเสพติด	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
69. ร้อยละของผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ที่ได้รับการคัดกรองสุขภาพหรือตรวจสุขภาพประจำปี	90	60	60	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

70. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่มีความจำเป็นในกรณีการรับ - ส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
71. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนให้ รพ. สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ใช้ดิจิทัล เทคโนโลยี เช่น ระบบ Telemedicine ระบบ Digital Healthcare ระบบหมอพร้อม และ/หรือระบบอื่นๆ มาใช้ในการดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ห่างไกล หรือในรายชื่อผู้ป่วยไม่สะดวกมารับบริการในสถานบริการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
72. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการ สาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำ บริการสาธารณะของ อปท.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
73. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน รวมทั้ง รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	50	50	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

มติที่ประชุม

ขอรายงานให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมทราบ และจะได้ดำเนินการประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป
รับทราบ

๖.๒ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้แจ้งว่า ตามที่ทาง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ดำเนินการติดตั้งลำโพงเสียงตามสายขึ้นใหม่
แต่การไปติดตั้งโดยนำเอาลำโพงเสียงไร้สายไปติดนั้น ทำให้การรับสัญญาณลำโพง
จุดป่าสักไม่ดัง คือจุดใหม่ดัง แต่ไปทำให้อีกจุดไม่ค่อยดัง ขอรบกวนให้ท่าน
ประธานสภา ได้ช่วยอธิบายแทนผมด้วยครับ

ประธานสภา อบต.นาโสม

เสียงตามสาย จุดที่ติดตั้งเพิ่มเติม ฮอ์นเป็นของลำโพงเสียงไร้สายเดิม ซึ่งมันเป็น
ข้อจำกัดเฉพาะ หากจะนำมาใช้กับลำโพงเสียงตามสาย จะให้ได้ยินระยะไกล
จะต้องใช้ฮอ์นของเสียงตามสายเฉพาะ ซึ่งเป็นหม้อแปลงไลน์เฉพาะ จะทำให้
สัญญาณไลน์ กลับมาดังเหมือนเดิมครับ (มี ๒ ตัว)

ปลัด อบต.นาโสม

ได้รับทราบและจะได้ดำเนินการให้

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๓ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๕ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ใน
เรื่องการซ่อมบ้านผู้สูงอายุหมู่ที่ ๕ นายเชื้อม ชูวงศ์ จากงบประมาณของ พ.ม.จ.
ลพบุรี ทางลูกสาวของนายเชื้อม ได้ถามมาว่า ในการซ่อมนั้นจะขอรื้อบ้านทิ้งหลัง
ก่อน เพราะบ้านอยู่ริมน้ำ สภาพบ้านพังมาก หากนำวัสดุที่ได้ไปซ่อมเกรงว่าจะไม่
ปลอดภัย จึงจะรื้อแล้วทำใหม่ โดยวัสดุจากงบประมาณที่ได้รับมา จึงฝากถามมาว่า
จะสามารถทำได้หรือไม่

ผู้ช่วย จพง.ธุรการ

แจ้งว่า ขอประสานถามกับทาง พ.ม.จ.ลพบุรี ให้ก่อน และจะได้แจ้งตอบในเรื่องนี้
ให้

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๔ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๕ ได้แจ้งว่า ระบบประปา
จุดศาลาประชาคม ม.๕ ใช้ไม่ได้มานานแล้ว สาเหตุเนื่องจากกระแสไฟฟ้าไม่
เพียงพอ จึงอยากจะให้ดำเนินการเชื่อมต่อท่อเมนประปา จากระบบประปาจุด
ใกล้เคียงให้ไปช่วยกันได้

ปลัด อบต.นาโสม

ได้รับทราบเรื่องระบบประปา จุดศาลาประชาคม ม.๕ ใช้ไม่ได้ และจะได้ให้
เจ้าหน้าที่ได้ไปตรวจเช็คและหาวิธีแก้ไข ให้สามารถใช้งานได้ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ผู้อำนวยการกองคลัง

๖.๕ รายงานผลการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ได้แจ้งว่า จากการตรวจสอบพบข้อสังเกต โดยรายงานผลการตรวจสอบ แบบ ต.ส. ๓ ประเด็น การตรวจสอบเรื่องอื่น ๆ การใช้จ่ายเงินสะสม การจ่ายขาด กรณีการใช้งบประมาณในการดำเนินการซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนนดิน โดยรายละเอียดเป็นงานเกรดปรับแต่งผิวทางเดิม งานผิวลูกรัง ปรับเปลี่ยนแต่งแล้วบดทับช่วงที่เป็นหลุมเป็นบ่อ การดำเนินการดังกล่าวถือเป็นการซ่อมแซมทรัพย์สินที่ต้องเบิกจ่ายจากงบดำเนินการ ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งมีใบรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งที่ติดตรึงกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยมีลักษณะอย่างหนึ่ง อย่างใด ดังต่อไปนี้ ๑.รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๒.รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึง รายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินและสิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ฯลฯ ดังนั้น กรณีดังกล่าว เป็นค่าใช้สอย จึงไม่สามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณศึกษาระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงขอแจ้งให้ทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๖ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ขอแจ้งและขอเชิญทุกท่านเข้าอบรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๗ หัวหน้าสำนักปลัด แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจในโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรภาครัฐ ปี ๒๕๖๙ ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สามารถโทรไปสอบถามได้ที่ ธ.ก.ส.ทุกสาขา หรือ คอลเซนเตอร์ ๐-๒๕๕๕-๐๕๕๕๕ (ตามเอกสารที่แจกให้)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา อบต.นาโสม

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น เพิ่มอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ.....นางสาวทศพร เดชรักษา.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวทศพร เดชรักษา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายสมเดช ปรีชานนท์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

บันทึกการประชุมนี้ ได้ตรวจโดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จริง
เมื่อวันที่.....๑๘.....เดือน..สิงหาคม.....พ.ศ..๒๕๖๘.....เสร็จแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
ได้แก้ไขบันทึกจำนวน-.....แห่ง ในหน้าที่

(ลงชื่อ).....นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม.....ประธานคณะกรรมการ
(นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๕

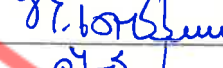
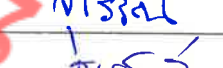
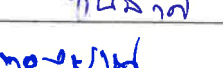
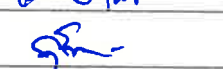
(ลงชื่อ).....นางสาวจุไรรัตน์ จันโพราม.....กรรมการ/เลขานุการ (ลงชื่อ).....นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี.....กรรมการ
(นางสาวจุไรรัตน์ จันโพราม) (นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมเขต ๓

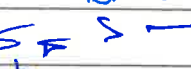
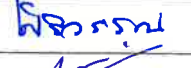
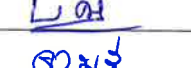
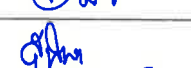
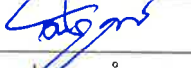
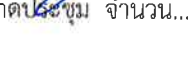
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเดช ปรีชานนท์	ประธานสภา อบต.นาโสม		
๒	นายสิงห์โต ดวงสุตา	รองประธานสภา อบต.นาโสม		
๓	นางสาวศพร เดชรักษา	เลขานุการสภา อบต.นาโสม		
๔	นางสาวจุไรรัตน์ จันโพรม	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๒		
๕	นายธนกศักดิ์ นุ่มสำลี	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๓		
๖	นายทองปาน กระจางทอง	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๔		
๗	นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๕		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมทรง ช้างชนะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๒	นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๓	นายสรพงษ์ เกิดโกคา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๔	นายยงยุทธ์ อีราธรรม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๕	นายชยณ พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางสาวผกาพรรณ ฐีการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายสุรศักดิ์ ป้องโส	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	นางศิริวรรณ บุตรตัน	นักทรัพยากรบุคคล		
๙	นางสาวสุพรรณษา มินนท์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๑๐	นายเอนก ดวงสุตา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๑๑	นางสาวจามรี ทับพุ่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๒	นางสาวสุนิษา คล้ายแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายมารุจ สุขใส	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๑๔	นางสาวณัฐพร โอสธ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๓ คน
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๔ คน ผู้ขาดประชุม จำนวน - คน

อ.ดร. นวโรทัย