



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

โทรศัพท์ ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๘

โทรสาร ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๙

เว็บไซต์ www.nasom.go.th

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ผู้เข้าประชุม

๑.นายสมเดช ปรีชานนท์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒.นายสิงห์โต ดวงสุตา	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๓.นางสาวทศพร เดชรักษา	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๔.นางสาวจุไรรัตน์ จันโพราม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒
๕.นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๓
๖.นายทองปาน กระจันทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๔
๗.นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๕

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายสมทรง ช้างชนะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒.นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๓.นายสรพงษ์ เกิดโกคา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๔.นายยงยุทธ ธีราธรรม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๕.นายชนน พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.นางสาวผกาพรรณ รุ่งการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.นายสุรศักดิ์ ป้องโส	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.นางศิริวรรณ บุตรพัน	นักทรัพยากรบุคคล
๙.นางสาวจามรี ทับพุ่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๐.นายมารุธ สุขใส	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๑.นางสาวสุนิษา คล้ายแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๒.นางสาวณัฐพร โอสถ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๓.นางสาวสุพัตรา สิงห์สมบัติ	ผู้ดูแลเด็ก

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๗ คน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน
ผู้ขาดประชุม จำนวน - คน ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

/เวลา ๐๙.๓๐ น.....

เวลา ๑๓.๐๐ น. นางสาวทศพร เดชรักษา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้รายงานสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ผู้เข้าประชุม ซึ่งเป็นองค์ประชุม ที่ได้ลงลายมือชื่อและได้นั่งอยู่ในห้องประชุมแห่งนี้ มีจำนวน ๖ คน ครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม นำผู้เข้าประชุมไหว้พระ สวดมนต์ เปิดการประชุม ต่อไป

เวลา ๑๓.๑๕ น. นายสมเดช ปรีขานนท์ ได้กล่าวเชิญผู้เข้าประชุมได้ยืนสงบนิ่ง เป็นเวลา ๑ นาที เพื่อถวายความอาลัยแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา และน้อมสำนึกในพระกรุณาธิคุณ

เวลา ๑๓.๑๐ น. นายสมเดช ปรีขานนท์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้เปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
(ไม่มี)

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ให้ฝ่ายเลขานุการสภา ดำเนินการรายงาน

เลขานุการสภา อบต.นาโสม ได้นำรายงาน ประชุมสภา จำนวน ๓๘ หน้า และให้สมาชิกสภา ผู้เข้าประชุม ได้ตรวจรายงานไปพร้อม ๆ กัน

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ถามสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ว่ามีแก้ไขหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงให้สมาชิกสภาที่เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้เซ็นตรวจรายงานการประชุม

มติที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม
(ไม่มี)

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสร็จ
(ไม่มี)

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาโสม ๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาโสม ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาโสม ๒ หมู่ที่ ๑ (ช่วงติดสะพาน) ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร (มีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ของอบต.นาโสม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๓

เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาโสม ๒ (ช่วงติดสะพาน) เนื่องจากตลิ่งริมแม่น้ำลำสนธิ ได้พังลงทำให้ถนนทรุดและยุบตัวลง จึงมีความจำเป็นต้องจัดสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กชั้นใหม่ ตามพื้นที่ที่เกิดความเสียหาย เพื่อให้ประชาชนได้ใช้เส้นทางสัญจรไปมาได้ตามปกติ

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ให้สมาชิกสภา ได้พิจารณา และถาม

๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติ อนุมัติในญัตตินี้ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

๒.สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ประธานสภา ขออนุญาตงด ออกเสียง

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๒ ยุติเพื่อทราบ รายงานเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอยะบะดี จังหวัดลพบุรี
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	55,133,309.53	
หัก หนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 *	(1,001,576.74)	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	54,131,732.79	
หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน (2,372,277.05)		
และที่ก่อหนี้ผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน **		
เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน		
และที่ก่อหนี้ผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน *** (7,158,900.00)	(9,531,177.05)	
รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	0.00	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	44,600,555.74	(1)

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอยะบะดี จังหวัดลพบุรี
วันที่ 15 มิถุนายน 2569

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	44,600,555.74	(1)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *	(454,026.57)	
สำรองตามระเบียบฯ		
1.ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือน	2,200,000.00	
2.ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	4,791,990.30	
3.เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	0.00	(6,991,990.30)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ	37,154,538.87	
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน	849,860.00	
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	0.00	(849,860.00)
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว **	754,400.00	
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	17,901.00	772,301.00
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2569	37,076,979.87	

(ลงชื่อ).....ผกาพรรณ รุ่งการนา.....ผู้จัดทำ
 (นางสาวผกาพรรณ รุ่งการนา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ประธานสภา อบต.นาโสม
ผู้อำนวยการกองคลัง

มติที่ประชุม

ได้เชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ให้รายละเอียดแก่ที่ประชุม
ได้รายงาน แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงาน
การเงิน (ระหว่างปี) ตามเอกสารประกอบ
รับทราบ

๕.๓ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒
ตามโครงการปรับปรุงห้องอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการปรับปรุงห้องอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนา
โสม ปริมาณงานขนาดกว้าง ๔.๘๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร (โดยมีรายละเอียดปรากฏตาม
แบบแปลน อบต.นาโสม กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ของ อบต.นาโสม
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๔

เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยห้องอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ในปัจจุบัน พื้น
กระเบื้องริมคานฝั่งด้านหน้าต่าง ได้ทรุดตัวลงและพื้นแยกออกจากกันตลอดแนว ทำให้เกิด
ความไม่ปลอดภัยต่อเด็กนักเรียน ประกอบกับห้องอาหาร ได้ก่อสร้างมาเป็นระยะเวลา
๒๐ ปีแล้ว มีสภาพเสื่อมไปตามเวลา จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อให้เกิดความ
ปลอดภัยต่อเด็กนักเรียน ครูและเจ้าหน้าที่

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
หมวด ๘ เงินสะสม

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น
ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็น
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กักเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้
อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้น เมื่อได้กักเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสา
ธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ
ไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมี
เงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อง
หนัผู้กพน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ขอมติสมาชิกสภา โดยถาม ดังนี้

๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

๒.สมาชิกสภาท่านใด มีมติไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ประธานสภา ของต ออกเสียงครับ

มติที่ประชุม มติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ ให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๔ ญัตติ เพื่อพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒
ตามโครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนา
โสม ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาโสม ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร (มี
รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ของ อบต.นาโสม
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖

เหตุผลและความจำเป็น

ปัจจุบัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้รับเด็กเข้าเตรียม
ความพร้อมโดยมีช่วงอายุ ๒ ปี ขึ้นไป และช่วงอายุ ๓ ปีขึ้นไป ตามหลักสูตรของ
สถานศึกษาจะต้องแยกเด็กเพื่อเรียนหรือเตรียมความพร้อม ตามช่วงอายุ ซึ่งจะต้องแยก
ห้องเรียนสำหรับเด็กเล็ก จำนวน ๑ ห้อง และแยกห้องเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ ปีขึ้นไป
จำนวน ๑ ห้อง

จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ รองรับการแยกห้องเรียนของ
เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
หมวด ๘ เงินสะสม

ข้อ ๙๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้งบประมาณ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็น ทรัพย์สิน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสา ธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมี เงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการกั หนัผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ขอมติ ตาม ดังนี้ ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ขอให้ยกมือขึ้น สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

๒.สมาชิกสภาท่านใด มีมติไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ประธานสภา ของต ออกเสียงครบ

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ ให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๕ ญัตติ เพื่อพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒

ตามโครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ตั้งไว้ ๑,๕๕๓,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการปรับปรุงอาคารหอประชุม ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร (มีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสม กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ของ อบต.นาโสม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๑

เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ยังมีส่วนที่ต้องปรับปรุง เพื่อให้พร้อมต่อการใช้งานที่ต้องรองรับคนเป็นจำนวนมาก เช่น ประชุม จัดอบรม จัดงาน ต่าง ๆ จึงมีความจำเป็น ปรับปรุงอาคาร และต่อเติมอาคารขึ้น

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

หมวด ๘ เงินสะสม

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (๒) ได้ส่งเงินสมทบกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
- (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
- (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักกัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ขอมติ ตาม ดังนี้ ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

๒.สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ประธานสภา ของด ออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ ให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๖ ญัตติ เพื่อพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ตามโครงการก่อสร้างโรงอาหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการก่อสร้างโรงอาหาร ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๙.๐๐ เมตร (มีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสม กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ของ อบต.นาโสม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๒

เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อให้มีโรงอาหาร ไว้สำหรับให้เจ้าหน้าที่ได้รับประทานอาหาร ประกอบอาหาร และสถานที่เก็บอุปกรณ์งานบ้านงานครัว แยกออกจากพื้นที่ทำงานประจำ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการบริหารงานภายในองค์กร จึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีโรงอาหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้กระทำเฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็น ทรัพย์สิน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (๒) ได้ส่งเงินสมทบกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
- (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสา รณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมี เงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
- (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อ หนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ขอมติ สมาชิกสภา ตาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

๒.สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

มติที่ประชุม

๓.ประธานสภา ของด ออกเสียงครับ

มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ ให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๗ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน -รายการ โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๙,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑.ทำด้วยไม้สัก

๒.มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว

๓.มีฐานรองโต๊ะหมู่

รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

ตั้งราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่
ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.นาโสม ถามสมาชิกสภา ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติให้ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอน
งบประมาณ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

๒.ในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา ของด ออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๘ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน -รายการ ตู้เย็น จำนวน ๑ หลัง ตั้งไว้ ๘,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ หลัง มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑.ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

๒.เป็นรุ่นที่ได้รับประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

๓.การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่น ให้พิจารณาถึงการประหยัดไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

ตั้งราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ขอมติสมาชิกสภา ตาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด อนุมัติให้ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ เสียง

๒.สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา ของต ออกเสียงครับ

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.อนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ขอปรึกษาที่ประชุม เกี่ยวกับศาลาประชาคมหมู่ที่ ๔ ว่าได้จัดสร้างให้แก่หมู่บ้านอย่างไร เนื่องจากไม่มีการบันทึกในทะเบียน

สมาชิกสภา อบต.เขต ๔ ได้แจ้งว่า จัดสร้างจากงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมมาตั้งแต่แรก และได้มีการปรับปรุงศาลา ใช้จ่ายจากงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมอีก จำนวน ๒ ครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ เจ้าพนักงานพัสดุ ได้แจ้งว่า ทาง ป.ป.ช.จะให้จัดลำดับความสำคัญ ในการใช้จ่ายเงิน
สะสม ว่าโครงการใดเร่งด่วน ให้จัดลำดับความเดือดร้อน ความสำคัญเร่งด่วน
ที่ประชุม รับทราบ และให้เริ่มในคราวต่อไป

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้ขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่าน ขอบคุณคณะกรรมการและผู้เข้าประชุมทุกท่าน ที่ได้มาเข้า
ประชุมพร้อมกัน ในวันนี้ และได้สั่งปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๕๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวทศพร เดชรักษา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

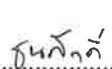
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายสมเดช ปรีชานนท์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

บันทึกการประชุมนี้ ได้ตรวจโดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จริง
เมื่อวันที่.....๒๒.....เดือน ..มิถุนายน..... พ.ศ.๒๕๖๙.....เสร็จแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้แก้ไขบันทึกจำนวน-.....แห่ง ในหน้าที่.....

(ลงชื่อ)..........ประธานคณะกรรมการ
(นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๕

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ (ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวจุไรรัตน์ จันไพราม) (นายธศักดิ์ นุ่มสำลี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมเขต ๓

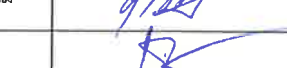
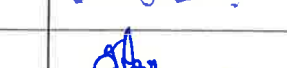
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเดช ปรีชานนท์	ประธานสภา อบต.นาโสม		
๒	นายสิงห์โต ดวงสุตา	รองประธานสภา อบต.นาโสม		
๓	นางสาวทศพร เดชรักษา	เลขานุการสภา อบต.นาโสม		
๔	นางสาวจุไรรัตน์ จันโพราม	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๒		
๕	นายธนกศักดิ์ นุ่มสำลี	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๓		
๖	นายทองปาน กระจิงทอง	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๔		
๗	นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๕		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมทรง ช้างชนะ	นายก อบต.นาโสม		
๒	นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายก อบต.นาโสม		
๓	นายสรพงษ์ เกิดโกคา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๔	นายยงยุทธ อีราธรรม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๕	นายชน พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางสาวผกาพรรณ รุ่งการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายสุรศักดิ์ ป้องโส	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	นางศิริวรรณ บุตรทัน	นักทรัพยากรบุคคล		
๙	นางสาวจามรี ทับพุ่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๐	นายมารุจ สุขใส	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๑๑	นางสาวสุนิษา คล้ายแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๒	นางสาวณัฐพร โอสถ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๓	นางสาวสุพัตรา สิงห์สมบัติ	ผู้ดูแลเด็ก		

ผู้เข้าประชุม จำนวน.....คน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....คน ผู้ขาดประชุม.....คน



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

โทรศัพท์ ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๘

โทรสาร ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๙

เว็บไซต์ www.nasom.go.th