



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสน ประจำปี พ.ศ. 2568



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสน
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
www.nasom.go.th



รายงานการปฏิบัติงาน
และการประเมินตนเอง

ประจำปี 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

ที่ สป ๑๒๑๗/๒๕๖๘

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งขอความอนุเคราะห์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ที่ ๕๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล และบันทึกแบบติดตามและประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๓ แล้วเสร็จ ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้าย บันทึกข้อความนี้

ข้อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เป็นไปตามที่ ก.ก.ถ. กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลฯ ลงในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณานำข้อมูลสรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม พ.ศ. ๒๕๖๘ รายงานต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ในสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๒. เห็นควรพิจารณาแจ้งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ให้ประชาชนทราบ โดยผ่านกระบวนการประชาคมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของ อบต.นาโสม และติดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

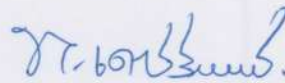


(นายชน พูนสง่า)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ไปทราบ.

(ลงชื่อ)



(นางสาวทศพร เดชรักษา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายสมทรง ช้างชนะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

รายงานผลการประเมินมาตรฐาน
ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล นาโสม

	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	บริการสาธารณะ	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 1 การศึกษา						
	1. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการ และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	20	28161107.81	1261835	4.48	การพัฒนาในอนาคต
	3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา หรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การกวดวิชา การสอนเสริมให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	5. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน(drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	65	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	6. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต. ที่ดำเนินการเตรียมความพร้อมการประเมิน PISA 2025 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น	65	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น					
	7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของเด็กไทย	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	9. ร้อยละของจำนวน โรงเรียนในสังกัด อบต. ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	75	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือ วิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้ เท่าทัน โลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					
	13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือ การเข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และ โบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้หรือ การเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด ชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนใน พื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมือง ต่างๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	17. จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	2	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	18. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการใน ลักษณะ ความร่วมมือกับ อบต. อื่น หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการพัฒนา	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	หลักสูตรการเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.					ปีงบประมาณ พ.ศ
	19. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.	80	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	20. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	21. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ การจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
	22. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	23. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	20	28161107.81	50000	0.18	การพัฒนาในอนาคต
	24. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่ม	80	6	6	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	อาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง					
	25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวม จัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ใน การสำรวจความต้องการของประชาชนใน พื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนา อาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคการเกษตร การ ประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการ ส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้าง งานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ ประชาชน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ใน การฝึกอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้าง รายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
	28. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่าย สินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่าตลาดโบราณ หรืออื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือ	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	จัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ดังกล่าว					
	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้ เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่ม ช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ใน การจัดทำแผนการตลาดด้านการท่องเที่ยว ของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขาย รูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การ ท่องเที่ยวใน อบต.	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ใน การพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มี สภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ใน การส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของ แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การ ท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และ เทศกาลต่างๆ เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนใน การพัฒนา และยกระดับพัก ร้านอาหาร	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยว และบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวให้มีศักยภาพ					พึงปรมาณ พ.ศ
	34. ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน	80	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน พึงปรมาณ พ.ศ
	35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการปรับปรุงซ่อมแซม โครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางเดิน ไฟส่องสว่าง ป้ายบอกทาง แผนที่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวแก่นักท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน พึงปรมาณ พ.ศ
	36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการส่งเสริมความปลอดภัยหรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้แก่ นักท่องเที่ยว เช่น การติดตั้ง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) ด้านความปลอดภัย ไฟส่องสว่าง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน พึงปรมาณ พ.ศ
	37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการค้นหาหรือวางแผน ที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน พึงปรมาณ พ.ศ
	38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
---------------	-------------	-----------------	--------------------	-------------------------	---------------------	--------------

39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้าน การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และ การท่องเที่ยวในลักษณะความร่วมมือ ระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือ ทาง วิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
40. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการ ท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและ จัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อ ใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการ ท่องเที่ยว	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
41. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มี ความพึงพอใจ ในการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	80	100	100	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
42. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้าน การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการและ บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	6	600	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
43. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการ สาธารณะด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20	28161107.81	62000	0.22	การพัฒนาใน อนาคต
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ	1	1	4	400	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น					
	45. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการให้ความรู้แก่นักเรียนใน โรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความ ตระหนักในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใน ชุมชน ท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	46. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการรณรงค์ การจัดกิจกรรม การอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงาน ทางเลือก เพื่อลดภาวะโลกร้อน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	47. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการจัดหาพันธุ์ไม้ ให้ ประชาชน มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวใน เมือง หรือชุมชน	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	48. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการแก้ไขปัญหาหน้าน้ำเสีย ในชุมชน หรือท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	49. จำนวนข้อบัญญัติของ อบต. เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียใน อาคาร ซึ่งได้กำหนดให้มีการติดตั้งบ่อดัก ไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และ สถานประกอบการ เช่น โรงอาหารใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น					
	50. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ที่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ และมีคุณภาพน้ำ ได้ตามค่ามาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการตรวจสอบเอง หรือร่วมดำเนินการตรวจสอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	90	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	51. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของหน่วยงานอื่น	80	2	2	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
	52. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริมสนับสนุนในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดินและผลกระทบของสารเคมีตกค้าง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริมสนับสนุนในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ครั้วเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครั้วเรือนและในโรงเรียน	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	54. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัด หรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	90	10	10	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	55. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	56. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0.09	0.09	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	57. จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ที่ อบต. ดำเนินการจัดตั้งขึ้นเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
	59. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมเอง หรือส่งบุคลากรของ อบต. เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถทางเทคนิคในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
	60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	5	5	1	20	การพัฒนาในอนาคต
	61. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
---------------	-------------	-----------------	--------------------	-------------------------	---------------------	--------------

62. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการแก้ไข ปัญหาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

100

1

1

100

เท่ากับค่าเป้าหมาย

63. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.หรือดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เป็นต้น

80

100

100

100

สูงกว่าค่าเป้าหมาย

บันทึก/คำสั่ง มอบหมายงาน

-คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เลขที่ ๕๔๖/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ที่ ๕๔๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยขอความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว สำนักงาน (ก.ก.ถ.) จะได้เสนอ ก.ก.ถ. ใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้ออก อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาการส่งประกวด อปท. ที่มี การบริหารจัดการที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีผลประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้อง ในการเสนอ ก.ก.ถ. จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีการติดตามควบคุม ดูแล มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และมีหน้าที่/อำนาจ ดังนี้

๑. ผู้ติดตาม ควบคุม ดูแล

๑.๑ นายสมทรง ช่างชนะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม	คณะกรรมการ
๑.๓ นายสรพงษ์ เกิดโกคา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม	คณะกรรมการ
๑.๔ นายอำนาจ ฤทธิ์บำรุง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม	คณะกรรมการ
๑.๕ นางสาวทศพร เดชรักษา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม	คณะกรรมการ
๑.๖ นายชนน พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑.๗ นางสาวผกาพรรณ ฐิการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑.๘ นายสุรศักดิ์ ป้องโส	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		คณะกรรมการ

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกรอกข้อมูลตามแบบ

๒.๑ แบบ อบต. ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๑ การศึกษา

มอบหมายให้ นางสาวสุพัตรา สิงห์สมบัติ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๑ ด้านที่ ๑

๒.๒ แบบ อบต. ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

มอบหมายให้ นางศิริวรรณ บุตรทัน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๑ ด้านที่ ๒

๒.๓ แบบ อบต. ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้ นางสาวสุนิษา คล้ายแสง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๑ ด้านที่ ๓

๒.๔ แบบ อบต. ๒ - ๑ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๑ การศึกษา

มอบหมายให้ นางสาวสุพัตรา สิงห์สมบัติ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๒ - ๑ ด้านที่ ๑

๒.๕ แบบ อบต. ๒ - ๒ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

มอบหมายให้ นางศิริวรรณ บุตรทัน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๒ - ๑ ด้านที่ ๒

๒.๖ แบบ อบต. ๒ - ๓ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้ นางสาวสุนิษา คล้ายแสง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๒ - ๑ ด้านที่ ๓

๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะระดับองค์กร

นายชนน พูนสง่า

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

๔. มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

๔.๒ ประสานงานสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

๔.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

๔.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานสาธารณะขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะและจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดนายกรัฐมนตรีที่ www.odloc.go.th

๔.๕ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ผู้บริการสาธารณะให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๔.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมทรง ช้างชนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอย้ายบดาล จังหวัดลพบุรี
ที่ สป ๑๑๘๘/๒๕๖๘ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

เรื่องเดิม

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้รับหนังสือจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอย้ายบดาล ที่ สป๐๐๒๓.๓/ว ๒๘๗๕ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้ห้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดัดตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับการกิจและบริบทของ อปท. โดยจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัด ออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงให้ห้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลลงในแบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th

ผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำจะนำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การปกครองท้องถิ่นต่อไป

ข้อเท็จจริง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมที่ ๕๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เป็นไปตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจั้ดบริการสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๘ และเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ เห็นควรพิจารณาดังนี้

๑) พิจารณาแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เลขที่ ๕๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒) พิจารณามอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบ ดังนี้

๒.๑ แบบ อบต. ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล

ด้านที่ ๑ การศึกษา

มอบหมายให้ นางสาวสุพัตรา สิงห์สมบัติ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๑ ด้านที่ ๑

๒.๒ แบบ อบต. ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

มอบหมายให้ นางศิริวรรณ บุตรทัน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๑ ด้านที่ ๒

๒.๓ แบบ อบต. ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้ นางสาวสุนิษา คล้ายแสง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๑ ด้านที่ ๓

๒.๔ แบบ อบต. ๒ - ๑ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วน
ตำบล

ด้านที่ ๑ การศึกษา

มอบหมายให้ นางสาวสุพัตรา สิงห์สมบัติ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๒ - ๑ ด้านที่ ๑

๒.๕ แบบ อบต. ๒ - ๒ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

มอบหมายให้ นางศิริวรรณ บุตรทัน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๒ - ๑ ด้านที่ ๒

๒.๖ แบบ อบต. ๒ - ๓ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วน
ตำบล

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้ นางสาวสุนิษา คล้ายแสง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เป็นผู้รับผิดชอบการกรอก ข้อมูลตามแบบ อบต. ๒ - ๑ ด้านที่ ๓

จัดส่งแบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒ - ๓ ภายใน ศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓.) ให้ นายชนน พูนสง่า ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รวบรวมข้อมูลลงในระบบประเมินผลมาตรฐาน
ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ภายในวันพุธที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔.) จัดทำบันทึกเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นาโสมได้รายงานผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดฯ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมทราบ

๕.) จัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดฯ ให้
ประชาชนทราบ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต.นาโสม www.nasom.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายชนน พูนสง่า)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

โปรดทราบ และให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ
ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

(ลงชื่อ)

(นางสาวทศพร เดชรักษา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

รายงาน สืบเนื่องการ

(ลงชื่อ)

(นายสมทรง ช้างชนะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

รายชื่อผู้รับแบบประเมินการจัดบริการสาธารณะ

แบบ อบต. ๑ ด้านที่ ๑ และ แบบ อบต.๒ - ๑

ผู้ดูแลเด็ก

.....

แบบ อบต. ๒ ด้านที่ ๒ และ แบบ อบต.๒ - ๒

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

.....

แบบ อบต. ๒ ด้านที่ ๓ และ แบบ อบต.๒ - ๓

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

.....